



**REPUBLIKA SRBIJA**  
**MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE**  
**UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU**  
**ul. Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd**

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Javna nabavka male vrednosti broj: 03/2015**

**Predmet nabavke:**

**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**DOSTAVLJANJE PONUDA:** Najkasnije do 09.04.2015.godine do 11.45 časova.

**OTVARANJE PONUDA ĆE SE OBAVITI DANA:** 09.04.2015. godine u 12.00 časova.

**ADRESA DOSTAVLJANJA I OTVARANJA PONUDA:** ul. Narodnih heroja broj 30/II, 11070  
Novi Beograd

**Konkursna dokumentacija se sastoji od 42 strane**

Na osnovu člana 39. i člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 124/2012 i 14/2015), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 29/2013 i 104/2013), Finansijskog Plana Naručioca za 2015.godinu broj 16-0-9/15-3 od 13.01.2015.godine, Plana Nabavki Naručioca za 2015.godinu broj 16-0-141/2015-01 od 30.01.2015.godine, Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti broj 16-0-11/15-27 od 24.03.2015.godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku male vrednosti broj 16-0-11/15-28 od 24.03.2015.godine, pripremljena je:

**KONKURSNA DOKUMENTACIJE**  
**za javnu nabavku male vrednosti broj 03/2015 –**  
**Nabavka metalnih ormara za arhivu**

**S A D R Ž A J**

- I Opšti podaci o postupku javne nabavke male vrednosti i podaci o predmetu javne nabavke male vrednosti
- II Uputstvo Ponuđačima kako da sačine ponudu
- III Uslovi za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti iz člana 75. i člana 76. Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost predmetnih uslova
- IV Obrazac ponude
- V Izjava o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti
- VI Tehnička specifikacija
- VII Model Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti
- VIII Izjava o nezavisnoj ponudi
- IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude (podkriterijumi za izbor najpovoljnije ponude)

PRILOG 1

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet nabavke:**

**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**I Opšti podaci o javnoj nabavci**

## OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

### 1. PODACI O NARUČIOCU:

**Naziv Naručioca: MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE - UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU**

**Adresa Naručioca: ul. Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd**

**Matični broj: 17855212**

**Račun koji se vodi u konsolidovanom računu Trezora: UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU broj 840-1620-21, koji se vodi kod Ministarstva finansija Republike Srbije - Uprava za trezor**

**Šifra delatnosti: 8411**

**PIB: 107677749**

**E-mail Naručioca: [office@uprava-brodova.gov.rs](mailto:office@uprava-brodova.gov.rs)**

**Internet stranica Naručioca: [www.uprava-brodova.gov.rs](http://www.uprava-brodova.gov.rs)**

**Osoba za kontakt: Miloš Selaković dipl. pravnik, tel. 011/260-70-80**

**E-mail: [milos.selakovic@uprava-brodova.gov.rs](mailto:milos.selakovic@uprava-brodova.gov.rs)**

**2. PREDMET JN:** Nabavka metalnih ormara za arhivu, za potrebe Naručioca - UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU, ul.Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd.

Predmet javne nabavke male vrednosti bliže je određen u Tehničkoj specifikaciji koja je predviđena u okviru predmetne Konkursne dokumentacije.

Predmet javne nabavke male vrednosti broj 03/2015 – Nabavka metalnih ormara za arhivu, za potrebe Naručioca – Uprava za utvrđivanje sposobnosti brodova za plovidbu iz Beograda.

### 3. BROJ JN: 03/2015

### 4. VRSTA POSTUPKA: Javna nabavka male vrednosti – nabavka dobara

### 5. NAZIV I OZNAKA IZ OPŠTEG REČNIKA:

39132100 – ormari za arhiviranje spisa

**6. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU:** Pravo učešća u postupku javne nabavke male vrednosti imaju sva zainteresovana lica koja ispunjavaju uslove za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti predviđene članom 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 124/2012 i 14/2015). Ispunjenost navedenih uslova Ponuđač dokazuje pravilno popunjenom, potpisanom i pečatom overenom Izjavom o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti, koja je data pod moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac zadržava pravo da zatraži od Ponuđača da dostavi na uvid dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti, propisane članom 75. stav 1. i članom 76. stav 2. Zakona o javnim nabavkama.

**Lice upisano u Registar Ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke propisane članom 75. stav 1. tačka 1) do tačke 4) Zakona o javnim nabavkama.**

**Naručilac je dužan u slučaju da je Ponuđač u okviru svoje ponude dostavio odgovarajuću Potvrdu da je upisan u Registar Ponuđača, da prilikom otvaranja ponuda, na licu mesta proveriti da li je Ponuđač upisan u Registar Ponuđača i to uvidom u bazu podataka Agencije za privredne registre - Registar Ponuđača.**

**7. PODNOŠENJE PONUDA:** Ponude se podnose u pisanoj formi i zapečaćenom kovertu (koverat mora biti overen pečatom na poleđini gde je zatvoren tako da se može proveriti da nije otvaran), neposredno ili putem pošte na adresu: **MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE - UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU ul. Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd: Ponuda za J.N. broj 03/2015 – Nabavka metalnih ormara za arhivu, za potrebe Naručioca - UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU iz Beograda.**

**Rok za podnošenje ponuda je 09.04.2015. godine do 11.45 časova.**

Ponudu poslati u 1 (jednom) primerku.

Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno Naručilac predaje Ponuđaču potvrdu prijema ponude u skladu sa članom 102. stav 1. Zakona o javnim nabavkama.

Ponuđač je dužan da na poleđini koverta naznači naziv, adresu i kontakt osobu.

Ponude podnete po isteku navedenog roka neće se razmatrati i neotvorene će biti vraćene Ponuđaču.

Blagovremenost se ceni prema danu i satu prispeća ponude u pisarnicu Naručioca, a ne prema danu i satu predaje ponude u Pošti.

**8. OTVARANJE PONUDA** biće javno obavljeno istog dana po isteku roka za podnošenje ponuda **09.04.2015. godine u 12.00 časova** u poslovnim prostorijama Naručioca - **MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE - UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU**, ul. Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd. **Predstavnici Ponuđača na otvaranju moraju priložiti pisana ovlašćenja za učešće u postupku otvaranja ponuda.** Naručilac će odmah po okončanju postupka otvaranja ponuda, neposredno dostaviti Zapisnik o otvaranju ponuda, Ponuđačima čiji su predstavnici prisustvovali postupku otvaranja ponuda. O otvaranju ponuda biće sačinjen Zapisnik koji će u roku od 3 (tri) dana biti dostavljen neposredno ili putem pošte sa povratnicom, svim Ponuđačima čiji predstavnici nisu prisustvovali postupku otvaranja ponuda.

**9. KRITERIJUM ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE:** Odluka o izboru najpovoljnije ponude biće doneta na osnovu kriterijuma **ekonomski najpovoljnije ponude.**

**10. ODLUKA O IZBORU NAJPOVOLJNIJE PONUDE:** Naručilac će doneti obrazloženu Odluku o izboru najpovoljnije ponude u roku od 5 (pet) dana od dana dostavljanja od strane Komisije za sprovođenje predmetnog postupka javne nabavke male vrednosti, Izveštaja o stručnoj oceni ponuda direktoru Uprave za utvrđivanje sposobnosti brodova za plovidbu. Naručilac će predmetnu Odluku dostaviti svim Ponuđačima u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja Odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Direktor:

---

Slobodan Milošević dipl. ecc.

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet nabavke:**

**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**II Uputstvo Ponudāčima kako da sačine ponudu**

Na osnovu člana 61. stav 4. tačka 1) Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 124/2012 i 14/2015), Naručilac donosi:

## **UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

### **PONUDE SE PRIPREMAJU I PODNOSE U SKLADU SA PREDMETNOM KONKURNOM DOKUMENTACIJOM**

#### **1. JEZIK**

Ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku u skladu sa članom 17. Zakona o javnim nabavkama. Sva dokumentacija koja se odnosi na ponudu mora biti na srpskom jeziku.

#### **2. OBAVEZNA SADRŽINA PONUDE**

Ponuda mora da ispunjava sve uslove iz Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 124/2012 i 14/2015) i uslove iz konkursne dokumentacije.

Ponuda mora obavezno da sadrži:

A) Popunjen, potpisan i overen pečatom Obrazac ponude.

B) Popunjena, potpisana i overena pečatom Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. i člana 76. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, a u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama (**ukoliko je Ponuđač upisan u Registar Ponuđača, dužan je da dostavi potpisanu i pečatom overenu Potvrdu o upisu u Registar Ponuđača.**)

V) Popunjenu, potpisanu i overenu pečatom Izjavu o nezavisnoj ponudi.

G) **Model Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti popunjen, potpisan i overen pečatom.**

D) Tehničku specifikaciju popunjenu, potpisanu i overenu pečatom.

Đ) Izjavu da je Ponuđač poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da Ponuđač garantuje da je Imalac prava intelektualne sredine, popunjenu, potpisanu i overenu pečatom.

I) **SERTIFIKAT ISO 9001:2008**

Ž) Prilog 1 – popunjen, potpisan i overen pečatom.

#### **3. UPUTSTVO O NAČINU POPUNJAVANJA OBRAZACA**

Ponude se podnose i pripremaju u skladu sa konkursnom dokumentacijom. Ponuđač mora sve obrasce i izjave koje su sastavni deo konkursne dokumentacije da popuni čitko, sa potpisom odgovornog lica i overi pečatom.

Nije dozvoljeno upisivanje između redova, takođe nije dozvoljena upotreba korektora.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi.

Ponuđač treba da sve strane ponude propisano uveže, a to podrazumeva da i dokazi o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti treba da budu propisano uvezani.

#### **4. OBLIK PONUDE**

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj ili zatvorenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je koverta zatvorena onako kako je bila predata. **Na koverti mora biti nalepljen, propisano popunjen, potpisan i overen pečatom Prilog 1.**

#### **5. IZMENE I DOPUNE KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Ako Naručilac u roku koji je predviđen za podnošenje ponude izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju, dužan je da bez odlaganja izmene ili dopune konkursne dokumentacije objavi na Portalu javnih nabavke i na svojoj inernet stranici.

Zainteresovano lice može u pisanom obliku da traži od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, i to pre isteka roka za podnošenje ponude. U tom slučaju Naručilac je dužan da zainteresovanom licu u najkraćem mogućem roku od dana prijema zahteva, pošalje

odgovor u pisanom obliku i da istovremeno tu informaciju objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Sve izmene predstavljaju sastavni deo konkursne dokumentacije. Izmene i dopune konkursne dokumentacije važiće samo ukoliko su učinjene u pisanoj formi. Usmene izjave ili izjave date na bilo koji drugi način od strane radnika Naručioca, neće ni u kom pogledu obavezati Naručioca.

## **6. IZMENA, DOPUNA I POVLAČENJE PONUDE**

Ponudač može da izmeni, dopuni ili povuče svoju ponudu pre isteka roka za podnošenje ponuda, a izmena, dopuna ili povlačenje ponude je punovažno, ako Naručilac primi izmenjenu ponudu ili obaveštenje o povlačenju ponude pre isteka roka za dostavljanje ponuda na način na koji je određen za podnošenje ponuda.

**Nijedna ponuda se ne može izmeniti nakon isteka roka za podnošenje ponuda.**

## **7. ROK VAŽENJA PONUDE**

**Rok važenja ponude se navodi u obrazcu ponude i ne može biti kraći od 30 (trideset) dana od dana otvaranja ponuda.** Ukoliko Ponudač ponudi kraći rok važenja ponude, njegova ponuda će biti odbijena kao neispravna.

U slučaju isteka roka važenja ponude, Naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od Ponudača produženje roka važenja ponude.

Ponudač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

## **8. RAZLOZI ZBOG KOJIH PONUDA MOŽE BITI ODBIJENA**

Naručilac će odbiti ponudu u slučaju postojanja negativne reference u skladu sa članom 82. Zakona o javnim nabavkama. U slučaju postojanja negativnih referenci Naručilac je dužan da Upravi za javne nabavke odmah i bez odlaganja dostavi dokaz negativne reference u skladu sa članom 83. stav 1. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac će razmatrati samo blagovremene, odgovarajuće i prihvatljive ponude.

Blagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane Naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda u skladu sa članom 3. stav 1. tačka 31) Zakona o javnim nabavkama, odnosno u predmetnom postupku javne nabavke male vrednosti do 09.04.2015.godine do 11 i 45 časova.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije u skladu sa članom 3. stav 1. tačka 32) Zakona o javnim nabavkama.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju Naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava Naručioca ili obaveze Ponudača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke u skladu sa članom 3. stav 1. tačka 33) Zakona o javnim nabavkama.

## **9. TRAŽENJE DODATNIH INFORMACIJA I POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE**

Zainteresovano lice može u pisanom obliku da traži od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, i to pre isteka roka za podnošenje ponude. U tom slučaju Naručilac je dužan da zainteresovanom licu u najkraćem mogućem roku od dana prijema zahteva, pošanje odgovor u pisanom obliku i da istovremeno tu informaciju objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijama, pojašnjenjima i odgovorima vrši se na način određen u članu 20. Zakona o javnim nabavkama.

Dodatne informacije i pojašnjenja o javnoj nabavci se ne mogu dobiti putem telefona.

Pitanja se mogu uputiti na e-mail: [office@uprava-brodova.gov.rs](mailto:office@uprava-brodova.gov.rs). Osoba za kontakt je: Miloš Selaković diplomirani pravnik i službenik za javne nabavke – [milos.selakovic@uprava-brodova.gov.rs](mailto:milos.selakovic@uprava-brodova.gov.rs)

## **10. CENA**



Cene u ponudi moraju biti iskazane u dinarima, bez PDV-a. Ukupna cena koja je data u ponudi jeste fiksna i ne može se menjati za vreme trajanja Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti, a koji je zaključen između Naručioca i najpovoljnijeg Ponuđača, nakon sprovedenog postupka javne nabavke male vrednosti broj 03/2015 – nabavka metalnih ormara za arhivu za potrebe Naručioca. Ukupna cena za nabavku predmetnih dobara obuhvata troškove izrade predmetni metalnih ormara za arhivu, troškove montiranja u poslovnim prostorijama Naručioca, kao i troškove prevoza predmetnih metalnih ormara za arhivu od poslovnih prostorija Ponuđača do poslovnih prostorija Naručioca u ul.Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd.

## **11. KRITERIJUM ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE**

Odluka o izboru najpovoljnije ponude biće doneta na osnovu kriterijuma **ekonomski najpovoljnije ponude**, ponderisanjem sledećih podkriterijuma:

- **Ukupna cena sa maksimalnim brojem pondera ----- 80 pondera**
- **Rok za izradu i montiranje sa maksimalnim brojem pondera ----- 20 pondera**
- **Garantni rok (REZERVNI KRITERIJUM).**

**Naručilac u konkursnoj dokumentaciji određuje relativni značaj (pondera), tako da zbir pondera iznosi 100.**

Detaljan opis podkriterijuma je dat u odeljku Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude.

U slučaju primene kriterijuma ekonomski najpovoljnije ponude, a u situaciji kada postoje ponude domaćeg i stranog Ponuđača, Naručilac mora izabrati ponudu najpovoljnijeg domaćeg Ponuđača pod uslovom da razlika u konačnom zbiru pondera između najpovoljnije ponude stranog Ponuđača i najpovoljnije ponude domaćeg Ponuđača nije veća od 5 (pet) pondera u korist ponude stranog Ponuđača.

Domaći Ponuđač je pravno lice rezident u smislu Zakona kojim se uređuje porez na dobit pravnih lica, odnosno fizičko lice rezident u smislu Zakona kojim se uređuje porez na dohodak građana.

U slučaju da posle analize dve ili više ponuda ostvare jednak i istovremeno najveći broj pondera, biće izabrana ponuda onog Ponuđača koji ima veći broj pondera po podkriterijumu ukupne cene. Ukoliko su dve ili više ponuda jednake po podkriterijumu ukupne cene, u tom slučaju biće izabrana ponuda onog Ponuđača koji ima veći broj pondera po podkriterijumu roka za izradu i montiranje predmetnih dobara. U slučaju da dve ili više ponuda ostvare jednak i istovremeno najveći broj pondera po podkriterijumu ukupne cene i po podkriterijumu roka za izradu i montiranje predmetnih dobara, kao odlučujući se uzima podkriterijum garantnog roka (**REZERVNI PODKRITERIJUM**).

## **12. ROK ZA IZRADU I MONTIRANJE PREDMETNIH DOBARA**

Rok za izradu i montiranje predmetnih dobara je određen kao podkriterijum za izbor najpovoljnije ponude i bliže je određen u delu konkursne dokumentacije pod nazivom "Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude".

## **13. ROK I NAČIN PLAĆANJA**

Plaćanje se vrši po sistemu avansnog plaćanja i po sistemu odloženog plaćanja i odloženog fakturisanja.

Deo od 30% od ugovorenog iznosa biće uplaćen najpovoljnijem Ponuđaču po sistemu avansnog plaćanja u roku od najduže 15 (petnaest) dana od dana prijema ispravnog avansnog predračuna sa pozivom na broj predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti.

Preostali deo ugovorenog iznosa biće uplaćen najpovoljnijem Ponuđaču po sistemu odloženog plaćanja u roku od najduže 45 (četrdeset pet) dana od dana službenog prijema ispostavljene ispravne fakture.

## **14. GARANTNI ROK**

Garantni rok je određen kao rezervni podkriterijum za izbor najpovoljnije ponude i bliže je određen u delu konkursne dokumentacije pod nazivom "Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude".

## **15. PONUDA SA VARIJANTAMA**

## **Ponuda sa varijantama nije dozvoljena**

### **16. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM**

Ukoliko Ponuđač jedan deo nabavke sprovodi preko Podizvođača dužan je da u sklopu svoje ponude dostavi spisak Podizvođača i udela svakog od njih u izvršenju nabavke. Udeo Podizvođača ne može biti veći od 50% od ukupne vrednosti nabavke u skladu sa članom 80. stav 1. Zakona o javnim nabavkama.

U slučaju podnošenja ponude sa Podizvođačima, svaki Podizvođač mora da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa članom 75. stav 1. od tačke 1) do tačke 4) Zakona o javnim nabavkama, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama za deo nabavke koji će izvršiti preko Podizvođača. Ispunjenost navedenih uslova Podizvođač dokazuje pravilno popunjenom, potpisanom i overenom pečatom Izjavom o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti, koja je data pod moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama.

Na zahtev Naručioca, Ponuđač koji predmet javne nabavke male vrednosti obezbeđuje preko Podizvođača mora dostaviti dokaz za svakog od Podizvođača u vidu Izjave o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovorne nabavke bez obzira na broj Podizvođača.

Ako Ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti Podizvođaču, dužan je da navede naziv Podizvođača, a ukoliko Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti između Naručioca i Ponuđača bude zaključen, taj Podizvođač će biti naveden u Ugovoru o javnoj nabavci male vrednosti.

Ponuđač je dužan da Naručiocu na njegov zahtev omogući pristup kod Podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

### **17. ZAJEDNIČKA PONUDA**

Ukoliko ponudu podnosi grupa Ponuđača u skladu sa članom 81. stav 1. Zakona o javnim nabavkama, u tom slučaju svi Ponuđači moraju ispunjavati uslove iz člana 75. stav 1. od tačke 1) do tačke 4) Zakona o javnim nabavkama, a koje dokazuju pravilno popunjenom, potpisanom i overenom pečatom Izjavom o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti, koje su date pod moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću, u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama dužan je da ispuni onaj Ponuđač iz grupe Ponuđača kojem je povereno izvršenje dela predmetne nabavke za koje je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se Ponuđači iz grupe međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o sledećem:

- 1) Članu grupe koji će biti Nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu Ponuđača pred Naručiocem,
- 2) Ponuđaču koji će u ime grupe Ponuđača potpisati Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti,
- 3) Ponuđaču koji će u ime grupe Ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- 4) Ponuđaču koji će izdati račun,
- 5) Račun na koji će biti izvršeno plaćanje,
- 6) Obavezama svakog od Ponuđača iz grupe Ponuđača za izvršenje Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti.

### **18. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA**

Ponuđač je obavezan da na zahtev Komisije Naručioca za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti broj 03/2015 – nabavka metalnih ormara za arhivu, u toku razmatranja ponude, pruži dodatna objašnjenja i omogući da Naručilac izvrši kontrolu (uvid) kod Ponuđača.

Zahtev za dodatna objašnjenja, odnosno kontrolu Naručilac upućuje Ponuđaču u pisanoj formi i u tom zahtevu određuje primeren rok za odgovor.

## **19. POVERLJIVOST PONUDE**

Podaci koje Ponuđač opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo za namene postupka javne nabavke male vrednosti. Ovi podaci neće biti objavljeni prilikom otvaranja ponuda niti u nastavku ili kasnije. Lica uključena u postupak javne nabavke male vrednosti, kao i Naručilac u potpunosti odgovaraju za čuvanje poverljivosti tako dobijenih podataka.

Kao poverljive Ponuđač može označiti samo one podatke u ponudi koji su kao takvi predviđeni posebnim propisom, pri čemu to ne mogu biti podaci na osnovu kojih se donosi ocena o ispravnosti ponude i ocena o tome da li je ponuda blagovremena, odgovarajuća i prihvatljiva.

Poverljivim se neće smatrati dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i drugi podaci iz ponude koji su od značaja za primenu podkriterijuma i rangiranje ponude, u skladu sa članom 14. stav 2. Zakona o javnim nabavkama.

Naručilac je u skladu sa članom 14. stav 1. Zakona o javnim nabavkama dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o Ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, a u skladu sa Zakonom, Ponuđač označio u ponudi,
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi,
- čuva kao poslovnu tajnu imena Ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama do otvaranja ponuda.

Naručilac će kao poverljive tretirati samo ona dokumenta u dokumentaciji koja u gornjem desnom uglu velikim slovima imaju ispisano "POVERLJIVO", a ispod toga potpis lica koje je potpisalo ponudu. Ako se poverljivim smatra samo određeni podatak u dokumentu, poverljiv deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti ispisano "POVERLJIVO".

Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na naveden način. Ako se kao poverljivi označe podaci koji ne odgovaraju gore navedenim uslovima, Naručilac će pozvati Ponuđača da ukloni oznaku poverljivosti, Ponuđač će to učiniti tako što će njegov zastupnik iznad oznake poverljivosti napisati "OPOZIV", upisati datum i vreme i potpisati se.

Ako Ponuđač u roku koji odredi Naručilac ne opozove poverljivost dokumenata, Naručilac će ponudu u celini odbiti.

Naručilac je dužan da dosledno poštuje zakonite interese Ponuđača, štiteći njihove tehničke i poslovne tajne u smislu Zakona kojim se uređuje zaštita poslovne tajne u skladu sa članom 77. stav 6. Zakona o javnim nabavkama.

## **20. ZAKLJUČENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI MALE VREDNOSTI**

Učesnici u postupku javne nabavke male vrednosti će o izboru najpovoljnije ponude biti pismeno obavješteni.

Naručilac zaključuje Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti sa najpovoljnijim Ponuđačem kojem je dodeljen Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje Zahteva za zaštitu prava (u postupku javne nabavke male vrednosti to je rok od 5 (pet) dana od dana dostavljanja Odluke o izboru najpovoljnije ponude). Ako Naručilac ne dostavi potpisan Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti Ponuđaču u navedenom roku, Ponuđač nije dužan da potpiše Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti, što se neće smatrati odustajanjem od ponude i ne može zbog toga snositi bilo kakve posledice, osim ako je podnet blagovremen Zahtev za zaštitu prava. Ako Ponuđač čija je ponuda izabrana ne potpiše Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti, Naručilac može zaključiti Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti sa prvim sledećim najpovoljnijim Ponuđačem. U slučaju podnetih Zahteva za zaštitu prava, rokovi se produžavaju do okončanja predmetnih postupaka u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Po isteku roka za podnošenje Zahteva za zaštitu prava, zaključuje se Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti između Naručioca i Ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija. Naručilac je dužan da u roku od 5 (pet) dana od dana zaključenja Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti, Obaveštenje o zaključenom Ugovoru o javnoj nabavci male vrednosti objavi na Portalu Uprave za javne nabavke i na svojoj internet stranici – [www.uprava-brodova.gov.rs](http://www.uprava-brodova.gov.rs).

Nakon zaključenja Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti, Naručilac može da dozvoli promenu cene ili drugih bitnih elemenata Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti samo iz objektivnih razloga koji moraju biti jasno i precizno određeni u konkursnoj dokumentaciji i u Ugovoru o javnoj nabavci male vrednosti, odnosno predviđeni posebnim propisima. U slučaju kada Naručilac namerava da izmeni Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti, dužan je da donese Odluku o izmeni Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti koju je dužan da u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja Odluke, objavi Odluku o izmeni Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti na Portalu javnih nabavki, svojoj internet stranici - [www.uprava-brodova.gov.rs](http://www.uprava-brodova.gov.rs) i dostavi izveštaj Upravi za javne nabavke i Državnoj revizorskoj instituciji.

Naručilac ne može zaključiti Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti sa Ponuđačem u slučaju postojanja sukoba interesa u skladu sa članom 30. stav 1. Zakona o javnim nabavkama.

## **21. OBEZBEĐENJE POTRAŽIVANJA**

Naručilac kao direktni korisnik budžetskih sredstava Republike Srbije, čiji se račun vodi kod Ministarstva finansija Republike Srbije – Uprava za trezor, prilikom zaključivanja Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti sa izabranim Ponuđačem, nije dužan da dostavi sredstva finansijskog obezbeđenja.

Izabrani Ponuđač je dužan da na dan zaključenja Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti, Naručiocu kao sredstvo obezbeđenja dostavi Menicu za avansno plaćanje u skladu sa članom 6. stav 2. stav 3. i stav 4. Modela Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti broj 03/2015 (u konkursnoj dokumentaciji na strani broj 36.)

## **22. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA**

U slučaju da Ponuđač smatra da su mu u postupku javne nabavke male vrednosti povređena prava može uložiti pisani Zahtev za zaštitu prava u toku celog postupka predmetne javne nabavke male vrednosti, a po donošenju Odluke o izboru najpovoljnije ponude, Zahtev može podneti u roku od 5 (dana) dana od dana prijema Odluke Naručioca o izboru najpovoljnije ponude. Zahtevom za zaštitu prava mogu se osporavati sve radnje Naručioca preduzete u toku celog postupka javne nabavke male vrednosti, ali ne i one radnje koje prethode predmetnom postupku ili koje su preduzete nakon okončanja postupka javne nabavke male vrednosti.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursna dokumentacija smatraće se blagovremenim, ako je primljen od strane Naručioca do isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način podnošenja ponuda. U tom slučaju dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje Naručioca preduzete u postupku javne nabavke male vrednosti, ako su Podnosiocu Zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje Zahteva, a Podnosilac Zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet Zahtev za zaštitu prava od strane istog Podnosioca zahteva, u tom Zahtevu se ne mogu osporavati radnje Naručioca za koje je Podnosilac Zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog Zahteva.

O podnetom Zahtevu za zaštitu prava Naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje Obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema Zahteva za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava dostavlja se Naručiocu u skladu sa članom 108. od stava 6. do stava 9. Zakona o javnim nabavkama. Primerak Zahteva za zaštitu prava, Podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj Komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.

Zahtev za zaštitu prava zadržava dalje aktivnosti Naručioca u postupku javne nabavke, do donošenja Odluke o podnetom Zahtevu za zaštitu prava od strane Republičke Komisije za zaštitu prava.

Po prijemu Zahteva za zaštitu prava, Naručilac proverava da li je Zahtev podnet u roku i da li je izjavljen od strane lica koje ima aktivnu legitimaciju. Ako je Zahtev za zaštitu prava neblagovremen ili ga je podnelo lice koje nema aktivnu legitimaciju, Naručilac će takav Zahtev odbaciti Zaključkom. U tom slučaju podnosilac Zahteva može, u roku od 3 (tri) dana od dana prijema

predmetnog Zaključka podneti Žalbu Republičkoj Komisiji za zaštitu prava, dok kopiju Žalbe istovremeno dostavlja Naručiocu.

Prilikom podnošenja Zahteva za zaštitu prava Ponuđač je dužan da uplati propisanu taksu za postupak javne nabavke male vrednosti. Taksa u iznosu od 40.000,00 dinara, u skladu sa članom. 156. stav. 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama, uplaćuje se na žiro račun broj 840-30678845-06 – Republička administrativna taksa.

U postupku javne nabavke male vrednosti, taksa iznosi 40.000,00 dinara, bez obzira na to:

- da li se Zahtevom za zaštitu prava osporavaju radnje Naručioca preduzete pre ili posle isteka roka za podnošenje ponuda;

- da li je postupak javne nabavke male vrednosti oblikovan po partijama;

- kolika je procenjena vrednost javne nabavke male vrednosti;

- koliko iznosi ponuđena cena Ponuđača kome je dodeljen Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti.

U slučaju postojanja negativne reference u skladu sa članom 83. Zakona o javnim nabavkama, taksa za Žalbu na Zaključak Uprave za javne nabavke u skladu sa predmetnim članom (član 83. Zakona o javnim nabavkama), bez obzira na to kolika je procenjena vrednost javne nabavke ili ponuđena cena Ponuđača kojem je dodeljen Ugovor o javnoj nabavci, kao i bez obzira na vrstu postupka javne nabavke iznosi 15.000,00 dinara.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži sve podatke propisane članom. 151. stav 1. Zakona o javnim nabavkama. Ako podneti Zahtev za zaštitu prava nije potpun, odnosno ne sadrži sve podatke propisane članom 151. stav 1. Zakona o javnim nabavkama, Naručilac će bez odlaganja, pozvati Podnosioca Zahteva da u roku od 2 (dva) dana dopuni predmetni Zahtev. U slučaju da Podnosilac Zahteva ne dopuni pravilno podneti predmetni Zahtev, Naručilac će takav Zahtev odbaciti Zaključkom. U tom slučaju podnosilac Zahteva može, u roku od 3 (tri) dana od dana prijema predmetnog Zaključka podneti Žalbu Republičkoj Komisiji za zaštitu prava, dok kopiju Žalbe istovremeno dostavlja Naručiocu.

Uplatnica se popunjava na sledeći način:

- 1) Naziv Uplatioca, odnosno naziv Podnosioca Zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata Republičke administrativne takse.
- 2) Svrha: Republička administrativna taksa, broj ili druga oznaka javne nabavke na koju se odnosi podneti Zahtev za zaštitu prava, kao i naziv Naručioca.
- 3) Korisnik: Budžet Republike Srbije.
- 4) Šifra plaćanja: 153 ili 253.
- 5) Valuta: dinari.
- 6) Iznos: 40.000,00.
- 7) Broj računa budžeta: 840-30678845-06.
- 8) Poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi Zahtev za zaštitu prava (redni broj predmetne nabavke kod Naručioca jeste 03/2015).
- 9) Potpis ovlašćenog lica banke.

U slučaju da je podnet Zahtev za zaštitu prava, da bi bio potpun, pored svih elemenata iz člana 151. stav 1. Zakona o javnim nabavkama, mora da sadrži i validnu i verodostojnu potvrdu o uplati takse iz člana 156. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama. Predmetna potvrda pored unapred navedenih elemenata (elementi koji se odnose na popunjavanje uplatnice) mora da sadrži i sledeće elemente:

- 1) Da je izdata od strane banke i da sadrži pečat banke.
- 2) Da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da Potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga.

Podnosilac zahteva je dužan da Naručiocu dostavi:

- 1) Nalog za uplatu prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili Pošte, koji sadrži i druge unapred pomenute elemente o izvršenoj uplati takse, kao i naziv podnosioca Zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse
- 2) Potvrdu izdatu od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, koja sadrži sve unapred pomenute elemente, za podnosioca Zahteva za zaštitu prava (korisnici

budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava) koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor.

- 3) Potvrdu izdatu od strane Narodne Banke Srbije, koja sadrži sve unapred pomenute elemente, za podnosioca Zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne Banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

### **23. OBUSTAVA POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

Naručilac donosi Odluku o obustavi postupka javne nabavke na osnovu Izveštaja o stručnoj oceni ponuda, donetog od strane Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti, ukoliko nisu ispunjeni uslovi za dodelu Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti.

Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke male vrednosti iz objektivnih i dokazivih razloga koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka javne nabavke male vrednosti i koji onemogućavaju da se započeti postupak javne nabavke okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba Naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se predmetna javna nabavka male vrednosti neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih 6 (šest) meseci.

Naručilac je dužan da svoju Odluku o obustavi postupka javne nabavke male vrednosti pismeno obrazloži, posebno navodeći razloge obustave postupka javne nabavke male vrednosti i da je u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja predmetne Odluke dostavi svim Ponuđačima koji su podneli ponudu u predmetnom postupku javne nabavke male vrednosti i da je u navedenom roku, objavi na Portalu Uprave za javne nabavke i na svojoj internet stranici [www.uprava-brodova.gov.rs](http://www.uprava-brodova.gov.rs).

### **24. UVID U DOKUMENTACIJU**

U skladu sa članom 110. stav 1. Zakona o javnim nabavkama, Ponuđač ima pravo da izvrši uvid u dokumentaciju o sprovedenom postupku javne nabavke male vrednosti broj 03/2015 – nabavka metalnih ormara za arhivu posle donošenja Odluke o dodeli Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti, odnosno Odluke o obustavi postupka o čemu mora podneti pismeni zahtev Naručiocu.

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet nabavke:**

**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**III** Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75, i člana 76, Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova

**OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE PONUĐAČA U  
POSTUPKU JAVNE NABAVKE  
(ČLAN 75. STAV 1. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA)**

Ponuđač i postupku javne nabavke mora dokazati:

- 1) Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.
- 2) Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.
- 3) Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja Poziva za podnošenje ponuda.
- 4) Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine, u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.
- 5) Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke male vrednosti, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.
- 6) U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, Ponuđač je dužan da pri sastavljanju svoje ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da Ponuđač garantuje da je Imalac prava intelektualne sredine (dokazuje se popunjavanjem odgovarajuće Izjave, čiji je Obrazac naveden u konkursnoj dokumentaciji).

**DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE PONUĐAČA U  
POSTUPKU JAVNE NABAVKE  
(ČLAN 76. STAV 2. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA)**

- 1) Da raspolaže neophodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom.
- 2) Da raspolaže dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom.

**- Ponuđač je dužan da dostavi SERTIFIKAT ISO 9001:2008, a koji se odnosi na obavljanje predmetne delatnosti.**



## **DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI USLOVA**

Ispunjenost gore navedenih uslova Ponuđač dokazuje pravilno popunjenom, potpisanom i pečatom overenom Izjavom o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti, koja je data pod moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama.

Uslov koji je predviđen u tački 6) u skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, se dokazuje pravilno popunjenom, potpisanom i overenom pečatom Izjavom, koja je data pod moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

**Lice upisano u Registar Ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke propisane članom 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama.**

**Naručilac je dužan u slučaju da je Ponuđač u okviru svoje ponude dostavio odgovarajuću Potvrdu da je upisan u Registar Ponuđača, da prilikom otvaranja ponuda, na licu mesta proveri da li je Ponuđač upisan u Registar Ponuđača i to uvidom u bazu podataka Agencije za privredne registre - Registar Ponuđača.**

**Ponuđač je dužan da dostavi SERTIFIKAT ISO 9001:2008, a koji se odnosi na obavljanje predmetne delatnosti.**

Naručilac zadržava pravo da zatraži od Ponuđača da dostavi na uvid dokumentaciju kojom se dokazuje ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti propisane članom 75. stav 1. i ispunjenost dodatnih uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti propisane članom 76. stav 2. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 124/2012 i 14/2015).

## **SPISAK DOKAZA ZA OCENU ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA**

**za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti broj 03/2015 – Nabavka metalnih ormara za arhivu, za potrebe Naručioca, MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE – UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU, ul. Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom**

### **Redni broj: 1.**

Naziv dokumenta: Izvod iz registra Agencije za privredne registre da je Ponuđač registrovan kao privredno društvo ili preduzetnik, odnosno Izvod iz odgovarajućeg registra za Ponuđača – strano lice (za dokazivanje uslova iz člana 75.stav 1. tačka 1) Zakona o javnim nabavkama)

Broj dokumenta: \_\_\_\_\_

Datum dokumenta: \_\_\_\_\_

Izdato od strane: \_\_\_\_\_

Broj strana u prilogu: \_\_\_\_\_

### **Redni broj: 2.**

Naziv dokumenta: Važeća dozvola nadležnog organa (za dokazivanje uslova obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke male vrednosti iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona o javnim nabavkama)

Broj dokumenta: \_\_\_\_\_

Datum dokumenta: \_\_\_\_\_

Izdato od strane: \_\_\_\_\_

Broj strana u prilogu: \_\_\_\_\_

Dokumenta koja se podnose kao dokazi o ispunjenosti uslova za učešće Ponuđača u postupku javne nabavke male vrednosti, mogu se dostavljati u neoverenim kopijama sa rokom izdavanja navedenim za određenu vrstu dokaza.

Ponuđač čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija je dužan da u roku od 3 (tri) dana od dana prijema pismenog poziva Naručioca dostavi original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. Zakona o javnim nabavkama, koje je priložio uz ponudu.

Ukoliko Ponuđač čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija ne dostavi original ili overenu kopiju dokaza u ostavljenom roku, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neispravnu.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja, a najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana nastanka poslovne promene u bilo kojem od priloženih dokaza o toj promeni pismeno obavesti Naručioca i da navedenu promenu dokumentuje na način predviđen Zakonom o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi sve dokaze navedene u predmetnom Obrascu. Ponuda uz koju se ne dostave traženi dokazi iz predmetnog Obrasca, biće odbijena kao neispravna.

M.P.

Potpis ovlašćenog lica  
Ponuđača

\_\_\_\_\_

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet nabavke:**

**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**IV Obrazac ponude**

PONUĐAČ (firma, poš.broj, sedište i puna adresa): \_\_\_\_\_

Tekući račun: \_\_\_\_\_

PIB: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Fah: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Direktor (ime i prezime): \_\_\_\_\_

Na osnovu Poziva za podnošenje ponuda:

**PONUĐA BROJ** \_\_\_\_\_

**Po javnoj nabavci male vrednosti broj 03/2015  
NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**Datum:** \_\_\_\_\_.04. 2015. godine

<b>Redni broj</b>	<b>Predmet nabavke</b>	<b>Ukupan iznos bez PDV-a</b>
<b>1.</b>	<b>Nabavka metalnih ormara za arhivu</b>	

UKUPNO bez PDV-a: \_\_\_\_\_ dinara

PDV: \_\_\_\_\_ dinara

UKUPNO sa PDV-om: \_\_\_\_\_ dinara

Rok za izradu i  
montiranje: \_\_\_\_\_

(Određen je kao podkriterijum za izbor najpovoljnije ponude)

Garantni  
rok: \_\_\_\_\_

(Određen je kao rezervni podkriterijum za izbor najpovoljnije ponude)

Važnost  
ponude: \_\_\_\_\_

(Do zaključenja Ugovora, ali ne kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude)

Način  
izvršenja: \_\_\_\_\_

(Samostalno/sa Podizvođačima/grupa Ponuđača-obavezno popuniti)

**Uz ovu ponudu prilažemo sledeću dokumentaciju:**

- Popunjenu, potpisanu i overenu pečatom Izjavu o nezavisnoj ponudi.
  - **Model Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti popunjen, potpisan i overen pečatom.**
  - Tehničku specifikaciju popunjenu, potpisanu i overenu pečatom.
  - Izjavu da Ponuđač ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. i člana 76. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, a u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, potpisanu i overenu pečatom (ukoliko je Ponuđač upisan u Registar Ponuđača, dužan je da dostavi potpisanu i pečatom overenu Potvrdu o upisu u Registar Ponuđača).
  - Izjavu da je Ponuđač poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da Ponuđač garantuje da je Imalac prava intelektualne sredine, popunjenu, potpisanu i overenu pečatom.
  - Popunjen, potpisan i overen pečatom Obrazac ponude.
  - **SERTIFIKAT ISO 9001:2008**
  - Prilog 1 – popunjen, potpisan i overen pečatom.
1. - Obrazac – spisak dokaza za ocenu ispunjenosti obaveznih uslova sa pripadajućim dokazima: izvod iz registra Agencije za privredne registre i važeća dozvola nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke male vrednosti, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Lice za kontakt po ovoj ponudi je: \_\_\_\_\_

M.P.

Potpis ovlašćenog lica Ponuđača

\_\_\_\_\_

## IZJAVA PONUĐAČA DA NASTUPA SA PODIZVOĐAČEM

U vezi sa pozivom za javnu nabavku male vrednosti broj 03/2015, nabavka dobara – Nabavka metalnih ormara za arhivu za potrebe Naručioca, MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE - UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU iz Beograda,

### izjavljujemo

da nastupamo sa Podizvođačem-ima i u nastavku navodimo njihovo učešće po vrednostima:

- Podizvođač \_\_\_\_\_ (naziv i adresa Podizvođača), u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u izvršenju nabavke dobara \_\_\_\_\_ (navesti vrstu dobara), što iznosi \_\_\_\_\_ % vrednosti ponude.

- Podizvođač \_\_\_\_\_ (naziv i adresa Podizvođača) u ukupnoj vrednosti ponude učestvuje u izvršenju nabavke dobara \_\_\_\_\_ (navesti vrstu dobara), što iznosi \_\_\_\_\_ % vrednosti ponude.

Mesto i datum:

M.P.

Ponuđač:

\_\_\_\_\_  
potpis ovlašćenog lica

**Napomena:** Obrazac popunjavaju samo oni Podnosioci ponude koji ponudu podnose sa Podizvođačem. Ukoliko Podnosilac ponude nastupa sa većim brojem Podizvođača, predmetni Obrazac fotokopirati, popuniti za svakog Podizvođača i dostaviti uz ponudu.

## PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

Naziv Ponuđača: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_

PIB: \_\_\_\_\_

Tekući račun: \_\_\_\_\_

Ime osobe za kontakt: \_\_\_\_\_

Elektronska adresa: \_\_\_\_\_

Telefon/Telefaks: \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_

Ime lica ovlašćenog za podnošenje ponude i potpisivanje Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti:

\_\_\_\_\_

Mesto i datum:

M.P

Ponuđač:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ potpis ovlašćenog lica

**Napomena:** Obrazac popunjavaju samo oni Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu i u tom slučaju je potrebno da se Obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog Ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

**IZJAVA  
PONUĐAČA O PODNOŠENJU ZAJEDNIČKE PONUDE**

U vezi sa pozivom za javnu nabavku male vrednosti broj 03/2015, nabavka dobara – Nabavka metalnih ormara za arhivu za potrebe Naručica MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE - UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU iz Beograda, izjavljujemo da ponudu dajemo kao grupa Ponuđača u skladu sa članom 81. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 124/2012 i 14/2015).

**ZAKONSKI ZASTUPNICI SVIH PONUĐAČA**

- |        |       |
|--------|-------|
| 1. M.P | _____ |
| 2. M.P | _____ |
| 3. M.P | _____ |

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

**Napomena:** Obrazac popunjavaju samo oni Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko je potrebno predmetni Obrazac se kopira u dovoljnom broju primeraka.



## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet nabavke:**

**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**V Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti**

## **I Z J A V A**

Kao Ponuđač u postupku javne nabavke male vrednosti broj 03/2015, Naručioca MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE – UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU, ul.Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd, za nabavku dobara:

### **NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

Izjavljujemo pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da:

- niko od zaposlenih i naš zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, ni za krivična dela protiv privrede, niti za krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- nije nam izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja Poziva za podnošenje ponuda za predmetnu javnu nabavku male vrednosti;
- za tekuću godinu izmirili smo sve dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima i
- raspoložemo neophodnim finansijskim, poslovnim, tehničkim i kadrovskim kapacitetom za realizaciju predmetne nabavke dobara.

M.P.

Potpis ovlašćenog prestavnika  
Ponuđača

---

Na osnovu člana 75. Stav 2. Zakona o javnim nabavkama, u postupku javne nabavke male vrednosti broj 03/2015, Ponuđač \_\_\_\_\_ daje

### IZJAVU

Izjavljujem pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da su poštovane obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

Predmetna Izjava se odnosi na učešće u postupku javne nabavke male vrednosti broj 03/2015 – Nabavka metalnih ormara za arhivu, za potrebe Naručioca – MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE – UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU, ul. Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd.

**Napomena:** U slučaju da je Ponuđač, Imalac intelektualne svojine, dužan je da za to garantuje (u tom slučaju Ponuđač predmetnu činjenicu treba da navede u predmetnoj Izjavi).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

M.P.

Ovlašćeni predstavnik Ponuđača

\_\_\_\_\_

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet nabavke:**

**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**VI Tehnička specifikacija**

**MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE – UPRAVA  
ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU**

**Ul. Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd**

**J.N. broj: 03/2015**

**Beograd, dana \_\_\_\_\_**

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

**Nabavka metalnih ormara za arhivu za potrebe Naručioca - Uprava za utvrđivanje  
sposobnosti brodova za plovidbu, iz Beograda**

**TEHNIČKI OPIS PREDMETNIH DOBARA**

Metalni ormari za arhivu, koji su predmet javne nabavke male vrednosti broj 03/2015, za potrebe Naručioca – MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE – UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU, moraju da poseduju sledeće karakteristike:

- Plakari moraju da budu izrađeni od pocinkovanog lima debljine minimum 2mm – korpus i police;
- Plakari moraju da sadrže vrata koja su klizna i koja su izrađena od pocinkovanog lima debljine minimum 1,5mm sa 2 (dva) vertikalna ojačanja;
- Ormani, redni broj 1-12, moraju da sadrže po 4 (četiri) police, orman redni broj 13 mora da sadrži 2 (dve) police a ormani redni broj 14-15 moraju da sadrže po 3 (tri) police i da svaka polica ima dodatno ojačanje po dužini police;
- Okov za klizna vrata (šine i točkići) moraju biti visokog kvaliteta, odnosno odgovarajuće nosivosti, lakog klizanja, bez zapinjanja i lake zamene delova u slučaju kvara;
- Ormani moraju biti konstruktivno tako rešeni da sa svih strana spreče prodor vatre u trajanju od 10 minuta, dok se ne aktivira protivpožarna zaštita;
- Ormani, redni broj 1-12 i 14-15, treba da budu montirani jedan na drugi i moraju biti međusobno vezani i vezani i za zid dok se orman 13, koji je viseći, vezuje za zid i sa jedne bočne strane za susedni orman i za jednu konzolu.

## NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU

Red. br.	Predmet nabavke	Dimenzije Š x D x H (mm)	Komada	Ukupan iznos bez PDV-a
1.	Klizni plakar	1100 h 420 h 1510	7 (sedam)	
2.	Klizni plakar	1100 h 420 h 1460	7 (sedam)	
3.	Klizni plakar	1400 h 420 h 1510	2 (dva)	
4.	Klizni plakar	1400 h 420 h 1460	2 (dva)	
5.	Klizni plakar	1000 h 420 h 1510	1 (jedan)	
6.	Klizni plakar	1000 h 420 h 1460	1 (jedan)	
7.	Klizni plakar	700 h 350 h 1510	1 (jedan)	
8.	Klizni plakar	700 h 350 h 1360	1 (jedan)	
9.	Klizni plakar	1400 h 480 h 1510	2 (dva)	
10.	Klizni plakar	1400 h 420 h 1460	2 (dva)	
11.	Klizni plakar	1240 h 420 h 1510	1 (jedan)	
12.	Klizni plakar	1240 h 420 h 1460	1 (jedan)	
13.	Klizni plakar	1000 h 420 h 900	1 (jedan)	
14.	Klizni plakar	1200 h 400 h 1510	1 (jedan)	
15.	Klizni plakar	1200 h 400 h 1460	1 (jedan)	

**UKUPNO bez PDV-a: \_\_\_\_\_ dinara**

**PDV: \_\_\_\_\_ dinara**

**UKUPNO sa PDV – om: \_\_\_\_\_ dinara**

Tehničku specifikaciju obradio:

\_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica Ponuđača

M.P.

\_\_\_\_\_

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet nabavke:**

**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**VII Model Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti**

**MODEL UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI MALE VREDNOSTI broj 03/2015**  
**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

Zaključen u Beogradu, dana \_\_\_\_\_2015. godine, između ugovornih strana

**NARUČILAC: MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE – UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU;** adresa: **ul.Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd;** telefon: **011/260-70-80;** matični broj: **17855212;** šifra delatnosti: **8411;** upisan u Registar jedinica razvrstavanja broj: **052-89/29.04.2014. godine pod rednim brojem 0033;** broj računa u okviru konsolidovanog računa Trezora: **840-1620-21 koji se vodi kod Ministarstva finansija Republike Srbije – Uprava za trezor;** PIB: **107677749;** koga zastupa – **direktor: Slobodan Milošević, dipl. ekonomista** (u daljem tekstu: **Naručilac**)

**NAJPOVOLJNIJI PONUĐAČ:** \_\_\_\_\_;  
adresa: \_\_\_\_\_; telefon: \_\_\_\_\_; matični broj: \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_ upisan u registar Privrednih subjekata, registarski broj: \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_ šifra delatnosti: \_\_\_\_\_; tekući račun: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ koji se vodi kod \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_; PIB: \_\_\_\_\_;  
koga zastupa \_\_\_\_\_  
(u daljem tekstu: **Najpovoljniji Ponuđač**)

Sa članom/članovima grupe Ponuđača:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sa podizvođačem/Podizvođačima:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(U slučaju podnošenja zajedničke ponude odnosno ponude sa učešćem Podizvođača, u predmetnom Ugovoru o javnoj nabavci male vrednosti će biti navedeni svi Ponuđači iz grupe Ponuđača, odnosno svi Podizvođači)

**(sve popunjava Ponuđač - nepotrebno precrtati)**

## UVODNE NAPOMENE

### Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- 1) Da je Naručilac, na osnovu Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti broj 16-0-11/15-27 od 24.03.2015.godine – Nabavka metalnih ormara za arhivu, pokrenuo postupak javne nabavke male vrednosti broj 03/2015.
- 2) Da je Najpovoljniji Ponuđač dana \_\_\_\_\_.04.2015. godine, dostavio Ponudu broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.04.2015. godine, koja se nalazi u prilogu predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti i sastavni je njegov deo.
- 3) Da ponuda Najpovoljnijeg Ponuđača u potpunosti odgovara Tehničkoj specifikaciji iz Konkursne dokumentacije koja je sastavni deo predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti.
- 4) Da je Naručilac na osnovu Ponude Najpovoljnijeg Ponuđača, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.04.2015. godine i Odluke o izboru najpovoljnije ponude broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_



\_\_\_\_.04.2015. godine, izabrao Pružaoca usluga kao najpovoljnijeg Ponuđača za nabavku predmetnih dobara.

## **PREDMET UGOVORA**

### **Član 2.**

Predmet Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti jeste nabavka metalnih ormara za arhivu, u skladu sa Ponudom br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.04.2015. godine, koju je Ponuđač čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, podneo Naručiocu u postupku javne nabavke male vrednosti broj 03/2015 – nabavka metalnih ormara za arhivu za potrebe Naručioca.

Ponuda iz stava 1. predmetnog člana, koja se nalazi u prilogu predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti, predstavlja sastavni deo predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti.

## **ROK IZRADE I MONTIRANJA**

### **Član 3.**

Najpovoljniji Ponuđač se obavezuje da za potrebe Naručioca izradi metalne ormare za arhivu prema uslovima iz tehničke specifikacije koja je sastavni deo konkursne dokumentacije u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana zaključenja predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti.

Najpovoljniji Ponuđač se obavezuje da za potrebe Naručioca predmetne metalne ormare za arhivu iz člana 2. predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti montira u poslovnim prostorijama Naručioca u ul. Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd.

Rok iz stava 1. predmetnog člana, podrazumeva i rok izrade predmetnih metalnih ormara za arhivu i rok montiranja predmetnih metalnih ormara za arhivu i ne može biti duži od 30 (trideset) dana od dana zaključenja predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti.

Nakon izvršenog postupka montiranja predmetnih dobara Naručilac i Najpovoljniji ponuđač su dužni da sačine i potpišu zapisnik o primopredaji predmetnih ormara koji predstavlja dokaz o izvršenom postupku izrade i montaže.

## **CENA**

### **Član 4.**

Ukupna vrednost predmetne javne nabavke male vrednosti usluga iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara) bez obračunatog PDV-a, što sa obračunatim PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara).

Avansni deo koji predstavlja 30% iznosa iz stava 1. predmetnog člana iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara) bez obračunatog PDV-a, što sa obračunatim PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara).

Deo iznosa iz stava 1. predmetnog člana koji je Naručilac dužan da plati po sistemu odloženog plaćanja iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara) bez obračunatog PDV-a, što sa obračunatim PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara).

Ukupna cena iz stava 1. predmetnog člana, ne može se menjati u toku trajanja predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti i obuhvata troškove izrade predmetnih metalnih ormara za arhivu,

troškove montiranja predmetnih metalnih ormara za arhivu u poslovnim prostorijama Naručioca, kao i troškove prevoza predmetnih metalnih ormara za arhivu od poslovnih prostorija najpovoljnijeg Ponuđača do poslovnih prostorija Naručioca.

## **ROK I NAČIN PLAĆANJA**

### **Član 5.**

Naručilac je dužan da iznos iz člana 4. stav 2. predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti uplati najpovoljnijem Ponuđaču po sistemu avansnog plaćanja u roku od najduže 15 (petnaest) dana od dana službenog prijema ispravnog avansnog predračuna.

Naručilac je dužan da iznos iz člana 4. stav 3. predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti uplati najpovoljnijem Ponuđaču po sistemu odloženog plaćanja u roku od najduže 45 (četrdeset pet) dana od dana službenog prijema ispravnog ispostavljene fakture.

Pod ispravno ispostavljenom fakturom i ispravno ispostavljenim avansnim predračunom podrazumeva se formalno-pravna ispravnost u smislu odgovarajućih odredbi Zakona o računovodstvu ("Službeni glasnik Republike Srbije", broj 62/2013), kao i drugih propisa koji uređuju predmetnu oblast.

Avansni predračun i fakture koje u svakom svom elementu ne ispunjavaju uslove da budu prihvaćene kao verodostojna računovodstvena isprava neće biti prihvaćene kao osnov za isplatu po osnovu predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti.

## **SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA**

### **Član 6.**

Korisnik usluga, kao direktni korisnik budžetskih sredstava Republike Srbije, čiji se račun vodi kod Ministarstva finansija Republike Srbije – Uprave za trezor, prilikom zaključenja predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti sa Najpovoljnijim Ponuđačem, nije dužan da dostavi sredstva finansijskog obezbeđenja.

Najpovoljniji Ponuđač je dužan da na dan potpisivanja predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti preda Naručiocu jednu menicu sa meničnim ovlašćenjem za povraćaj ugovorenog avansnog iznosa iz člana 4. stav 2. predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti sa rokom važnosti do konačne realizacije predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti.

Ugovorne strane čine nespornim da menica kao sredstvo finansijskog obezbeđenja iz stava 2. predmetnog člana, mora da sadrži klauzulu, da je predmetna menica neopoziva, naplativa na prvi poziv, bez prigovora.

Uz menicu iz stava 2. predmetnog člana, najpovoljniji Ponuđač je dužan da dostavi Naručiocu odgovarajuće menično ovlašćenje, dokaz o registraciji menice i kopiju kartona deponovanih potpisa sa overom banke u originalu, s tim da overa ne sme biti starija od 15 (petnaest) dana pre isteka roka za dostavu finansijskog sredstva obezbeđenja.

## **TRAJANJE UGOVORA**

### **Član 7.**

Predmetni Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti se zaključuje za vremenski period od \_\_\_\_\_ dana od dana zaključenja predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti.

## **GARANTNI ROK**

### **Član 8.**

Najpovoljniji ponuđač odgovara za kvalitet izvedenih radova i dužan je da u toku garantnog roka od \_\_\_\_\_ otkloni sve nedostatke koje se odnose na kvalitet, na prvi pisani zahtev naručioca.

Garantni rok za kvalitet izvedenih radova započinje danom potpisivanja zapisnika o primopredaji izvršenog posla predviđenog ovim Ugovorom od strane Naručioca i Najpovoljnijeg ponuđača.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 9.**

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove reše sporazumno, a ako to nije moguće ugovaraju nadležnost redovnog suda na teritoriji Grada Beograda.

### **Član 10.**

Za sve što predmetnim Ugovorom o javnoj nabavci male vrednosti nije predviđeno, primenjuju se odgovarajuće odredbe važećeg Zakona o obligacionim odnosima.

### **Član 11.**

U slučaju jednostranog raskida predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti, zbog neispunjenja ugovornih obaveza druge ugovorne strane, ugovorna strana koja namerava da raskine predmetni Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti će drugoj ugovornoj strani dostaviti u pisanoj formi obaveštenje o razlozima za raskid predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti i ostaviti 15 (petnaest) dana za ispunjenje ugovornih obaveza.

Ukoliko druga ugovorna strana ne ispuni ugovornu obavezu ni u roku iz stava 1. predmetnog člana, predmetni Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti se smatra raskinutim.

### **Član 12.**

Predmetni Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti se može izmeniti ili dopuniti samo u pisanoj formi zaključivanjem Aneksa predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti uz saglasnost obe ugovorne strane.

Ugovorne strane se obavezuju da drugoj ugovornoj strani dostave podatke o svakoj izvršenoj statusnoj ili organizacionoj promeni, kao i podatke o svakoj drugoj promeni vezanoj za opšte podatke (tekući račun, adresa, ovlašćena lica i drugo).

### **Član 13.**

Nijedna ugovorna strana nema pravo da predmetni Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti ili neku od ugovornih obaveza iz predmetnog Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti prenese na treće lice, osim u slučaju kada dobije izričitu pisanu saglasnost druge ugovorne strane.

### **Član 14.**

Predmetni Ugovor o javnoj nabavci male vrednosti se zaključuje u 6 (šest) istovetnih primeraka, po 3 (tri) primerka za svaku ugovornu stranu.

Najpovoljniji Ponuđač

Naručilac  
Direktor



## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet nabavke:**

**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**VIII Izjava o nezavisnoj ponudi**

## OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona o javnoj nabavci, Ponuđač - \_\_\_\_\_ daje:

### IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke male vrednosti broj 03/2015 – Nabavka metalnih ormara za arhivu za potrebe Naručioca, MINISTARSTVO GRAĐEVINARSTVA, SAOBRAĆAJA I INFRASTRUKTURE – UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim Ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis Ponuđača

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**Napomena:** U slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost Izjave o nezavisnoj ponudi, Naručilac će odmah obavestiti Organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može Ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je Ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu Zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do 2 (dve) godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona o javnim nabavkama.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa Ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog Ponuđača iz grupe Ponuđača i overena pečatom.**

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet nabavke:**

**NABAVKA METALNIH ORMARA ZA ARHIVU**

**IX Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude**

## KRITERIJUM ZA IZBOR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Izbor najpovoljnije ponude vrši se primenom **kriterijuma ekonomski najpovoljnije ponude**, ponderisanjem sledećih podkriterijuma:

### 1. UKUPNA CENA

**Maksimalan broj pondera ----- 80 pondera**

Kod predmetnog podkriterijuma, vrednovaće se ukupna ponuđena cena za metalne ormare za arhivu pod uslovima iz tehničke specifikacije.

Ponuda sa najnižom ukupnom ponuđenom cenom dobija **80 pondera**, što je i maksimalan broj pondera predviđen za predmetni podkriterijum. Broj pondera za ukupnu ponuđenu cenu iz ponude (**Bc**) ostalih Ponuđača, za predmetni podkriterijum, izračunava se prema sledećoj formuli:

$$Bc = \frac{C \text{ min } h}{C} 80$$

gde je:

**Bc** – broj pondera koji dobija konkretna ponuda za predmetni podkriterijum

**80** – maksimalan broj pondera predviđen za predmetni podkriterijum

**C min** – najniža ukupna ponuđena cena

**C** – ukupna ponuđena cena iz ponude za koju se određuje broj pondera

### 2. ROK ZA IZRADU I MONTIRANJE

**Maksimalan broj pondera ----- 20 pondera**

Ponuda sa najkraćim rokom za izradu i montiranje predmetnih metalnih ormara za arhivu dobija **20 pondera**, što je i maksimalan broj pondera predviđen za predmetni podkriterijum. Broj pondera za rok za izradu i montiranje predmetnih metalnih ormara za arhivu iz ponude (**Br**) ostalih Ponuđača, za predmetni podkriterijum, izračunava se prema formuli:

$$Br = \frac{R \text{ h } 20}{R \text{ maks}}$$

gde je:

**Br** – broj pondera koji dobija konkretna ponuda za predmetni podkriterijum

**20** – maksimalan broj pondera predviđen za predmetni podkriterijum

**R maks** – najkraći rok za izradu i montiranje metalnih ormara za arhivu

**R** – rok za izradu i montiranje metalnih ormara za arhivu iz ponude za koju se određuje broj pondera

**Napomena: Rok za izradu i montiranje metalnih ormara za arhivu ne može biti duži od 30 (trideset) dana od dana zaključenja Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti. Ponude koje sadrže rok za izradu i montiranje metalnih ormara za arhivu duži od 30 (trideset) dana od dana zaključenja Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti smatraće se NEODGOVARAJUĆIM.**

### 3. GARANTNI ROK (REZERVNI KRITERIJUM)



Kod predmetnog podkriterijuma prednost ima ponuda koja sadrži najduži garantni rok računajući od dana završetka montiranja metalnih ormara za arhivu u poslovnim prostorijama Naručioca.

U slučaju da posle analize dve ili više ponuda ostvare jednak i istovremeno najveći broj pondera, biće izabrana ponuda onog Ponuđača koji ima veći broj pondera po podkriterijumu ukupne cene. Ukoliko su dve ili više ponuda jednake po podkriterijumu ukupne cene, u tom slučaju biće izabrana ponuda onog Ponuđača koji ima veći broj pondera po podkriterijumu roka za izradu i montiranje predmetnih dobara. U slučaju da dve ili više ponuda ostvare jednak i istovremeno najveći broj pondera po podkriterijumu cene i po podkriterijumu roka za izradu i montiranje predmetnih dobara, kao odlučujući se uzima podkriterijum garantnog roka (**REZERVNI PODKRITERIJUM**).

**PRILOG 1**

<b>NE OTVARAJ!</b>
<b>PODNOŠILAC PONUDE - PONUĐAČ:</b>  M.P. _____
<b>PRIMALAC PONUDE - NARUČILAC: UPRAVA ZA UTVRĐIVANJE SPOSOBNOSTI BRODOVA ZA PLOVIDBU</b> Ul. Narodnih heroja broj 30/II, 11070 Novi Beograd
<b>PONUĐA ZA UČESTVOVANJE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI:</b> - Nabavka metalnih ormara za arhivu BROJ: 03/2015
<b>Datum i sat podnošenja:</b> <b>(Popunjavanje pisarnice)</b>
<b>Redni broj podnošenja:</b>

**Napomena: Ovaj prilog je potrebno zalepiti na koverat u kome se nalazi ponuda.**